

TAMMISTE LASTEAIA HOOLEKOGU KOOSOLEKU PROTOKOLL NR 4

30. september 2019

Koosoleku kestvus: kell 16.30-18.00

Koosolekut juhatas: Maarja Ploom (hoolekogu esimees)

Koosolekut protokollis: Oksana Laanemets (hoolekogu liige)

Koosolekul osalejad: hoolekogu liikmeid 5 (registreerimisleht lisatud protokollile)

Koosolekule kutsutud: Eda Tenson (direktor), Daily Harjaks (õppealajuhataja), Age Pilter (majandusjuhataja).

PÄEVAKORD

1. Ülevaade hoolekogu tegevusest 2018/19. õppeaastal
2. Tammiste Lasteaia 2018/19. õppeaasta aruanne
3. Tammiste Lasteaia sisehindamise aruanne 2016 - 2019
4. Ettepanekud 2020. aasta eelarvesse
5. Ülevaade õpetajate konkursist
6. Koostöö lastevanematele suunatud koolituste ja õppeaasta ürituste osas
7. Kandidaadi esitamine Tori valla aasta haridustöötajaks
8. Jooksvad teemad

Päevakorrapunkt nr 1 – Ülevaade hoolekogu tegevusest 2018/19. õa

KUULATI

Hoolekogu esimees M. Ploom andis ülevaate 2018/2019. õppeaasta hoolekogu tegevusest ja koosolekutel vastu võetud otsustest. Aasta jooksul toimus kolm täiskoosseisus koosolekut ja üks lastevanemate esindajate koosolek. Hoolekogu liikmed osalesid Tammiste Lasteaia tervise töörühmas, vigastuste ennetamise ja turvalisuse edendamise töörühmas ning personali värbamise konkursikomisjoni töös. Hoolekogu liikmed osalesid ümarlinal valla esindajatega seoses piirkonna kogukonnakeskuse võimalike funktsioonidega, arutelul kaasava hariduse teemal ning kohtumisel Tori valla lasteaedadega Sindi Lasteaia hoolekogu koosolekul.

M. Ploom tänas kõiki hoolekogu liikmeid ja lasteaia juhtkonda hea koostöö eest.

KÜSIMUS

M. Ploom: „Eelmisel lastevanemate esindajate koosolekul (19.08.2019) tekkis küsimus, mis ajaks on planeeritud kiikede aluse liivaala katmine kummimattidega?“

VASTUS

Direktor E. Tenson: „Kummimattide paigaldamisega oleme oodanud, sest ootamatult tekkis planeerimata kulu – lasteaia maakütte kompressor läks katki ja vajab vahetamist. Esitasin vallavalitsusele lisaelarve, mis on tänaseks volikogu poolt vastu võetud ja taotletud summad lasteaia eelarvesse lisatud. Seega võime oma esialgsete plaanidega edasi liikuda“.

Majandusjuhataja A. Pilter: „Kummikatte paigaldamise kohta kahele turvaalale on tehtud hinnapäringud ja ootame vastust, et selle alusel otsustada, kas eelarve võimaldab tellida kummist katte paigaldamist ühes tükis või soetame kummimatid, mille paigaldab lasteaia töömees“.

Päevakorrapunkt nr 2 – Tammiste Lasteaia 2018/19. õppeaasta aruanne

KUULATI

Direktor E. Tenson andis lühiülevaate asutust puudutavatest kohustuslikest dokumentidest ja nende vahelisest seosest (arengukava, õppeaasta tegevuskava, õppeaasta aruanne, sisehindamise aruanne). Hoolekogu liikmed kinnitasid, et tutvusid põhjalikult Tammiste Lasteaia 2018/19. õppeaasta aruandega. Küsimusi ja ettepanekuid ei esitatud. Soovi korral saavad lapsevanemad Tammiste Lasteaia 2018/19. õppeaasta aruandega tutvuda direktori kabinetis.

Päevakorrapunkt nr 3 – Tammiste Lasteaia sisehindamise aruanne 2016 - 2019

KUULATI

Direktor E. Tenson andis ülevaate sisehindamise aruandest. Tammiste Lasteaia pedagoogilise nõukogu poolt on sisehindamise aruanne ühehäälselt heaks kiidetud 23.08.2019.

Hoolekogu koosolekul osalenud liikmed kinnitasid, et tutvusid põhjalikult Tammiste Lasteaia sisehindamise aruandega ja ettepanekuid ei esitatud. Aruandega saab tutvuda direktori kabinetis.

ETTEPANEK

Kooskõlastada Tammista Lasteaia sisehindamise aruanne 2016 - 2019.

HÄÄLETAMINE

Kõik poolt.

OTSUSTATI

3.1 Kooskõlastada Tammiste Lasteaia sisehindamise aruanne 2016 - 2019.

Päevakorrapunkt nr 4 – Ettepanekud 2020. aasta eelarvesse

KUULATI

M. Ploom esitas lastevanemate poolsed ettepanekud 2020. aasta eelarvesse:

1. vahetada rühmade tualettruumides väikesed WC-potid suuremate WC-pottide ja pissuaari vastu, soetada lastele parajad prill-lauad ja astmelauad;
2. vahetada rühmatelefonid kaasaegsete nutitelefonide vastu;
3. ronimisseinad igasse rühma;
4. potid, pannid õue mänguköökidesse.

VASTUS

E. Tenson: „Ronimisseinte paigaldamine rühmadesse vajab pikemaajalist planeerimist ja on hetkel planeeritud 2020 – 2025 arengukava investeeeringutesse (aastateks 2021 ja 2022). WC-pottide vahetamise ja mänguköökidesse vahendite soetamise saab planeerida eelarvesse tegevuskuluna, st ei vaja eelarve suurendamist“.

ETTEPANEK

Tori Vallavalitsuse esindaja J. Malõh andis mõttena ettepaneku toetada terviseedendust ka personali hulgas ning planeerida eelarvesse nt spordikulu hüvitamine.

Päevakorrapunkt nr 5 – Ülevaade õpetajate konkursist

KUULATI

Direktor E. Tenson tutvustas õpetajate konkursi tulemusi. Põhikohaga õpetaja ametikohtadele (2,0) kandideeris 10 inimest, nendest vastas kvalifikatsiooninõuetele kolm kandidaati. Valituks osutusid Heleri Hoog (MA) ja Siret Põldemaa (BA, MA lõpetamisel). Lapsehoolduspuhkuse asenduskohale dokumente ei esitatud ning komisjon otsustas pakkuda asenduskohta Tammiste Lasteaia õpetaja assistendile Monika Saarniidule, kes võttis pakkumise vastu.

21. augustil lõpetas töölepingu veel üks õpetaja. Konkurssi õpetaja ametikohale ei kuulutata, rakendatakse ühe õpetaja süsteemi (õpetaja, õpetaja assistent, õpetaja abi).

Päevakorrapunkt nr 6 – Koostöö lastevanematele suunatud koolituste ja õppeaasta ürituste osas

KUULATI

M. Ploom andis teada, et rühmade lastevanemate poolt ei esitatud ettepanekuid koolituste osas. Hoolekogu koosolekul lastevanemate esindajatega tuli ettepanek korraldada koolitusi sooleparasiitide ja esmaabi teemadel. Ürituste korraldamisel on hoolekogu liikmed valmis abistama nii planeerimisel kui läbiviimisel.

ETTEPANEK

Kaasata lapsevanemate esindajaid ülemajaliste ettevõtmiste korraldamisse ja läbiviimisse (jõululaat, vastlapäev jne).

OTSUSTATI

6.1 Kiita heaks ettepanek kaasata lapsevanemate esindajaid ettevõtmiste korraldamisse.

Päevakorrapunkt nr 7 – Kandidaadi esitamine Tori valla aasta haridustöötajaks

KUULATI

Hoolekogu esimees M. Ploom andis teada, et lastevanematelt ei tulnud ühtegi ettepanekut Tori valla aasta haridustöötaja esitamiseks, kuid hoolekogu liikmed ühinevad juhtkonna ettepanekuga kandidaadi osas.

Õppealajuhataja D. Harjaks põhjendas juhtkonna otsust kandidaadi valiku kohta. Tori valla aasta haridustöötaja kandidaadiks soovime esitada Tammiste lasteaia logopeedi Siiri Lohu. D. Harjaks tutvustas personali ja lastevanemate tagasisidet logopeed S. Lohu kohta ning tõi välja töö tulemused, tööle pühendumuse ja professionaalsuse, mis said määravaks tema kandidatuuri esitamiseks.

OTSUSTATI

7.1 Ühineda juhtkonna otsusega, et tunnustamiseks Tori valla aasta haridustöötaja aunimetusele esitatakse logopeed Siiri Lohu.

Päevakorrapunkt nr 8 – Jooksvad teemad

8.1 Tori Vallavolikogu poolt vastuvõetud määrus

Tori Vallavalitsuse esindaja J. Malõh tutvustas Tori Vallavolikogus 15.08.2019 vastuvõetud määrust nr 80 „Koolieelsete lasteasutuste rahastamisel lapsevanema osalustasu määra kehtestamine“, mis jõustub 01.01.2020. Vanema poolt kaetava osalustasu määr ühes kuus on 8% Vabariigi Valitsuse poolt kehtestatud jooksva kalendriaasta palga alammäärast. Hetkel veel ei ole teada järgmise kalendriaasta palga alammäära, aga hetkel kehtiva palga alammäära (540 €) järgi on uus kohatasu 43,20 € kuus. Ühest perest pärit Tori valla lasteasutuses kohta kasutava teise lapse eest vanema poolt kaetava osalustasu suuruseks on 50% osalustasu määrast tingimusel, kui vähemalt ühe vanema ja laste elukohana on rahvastikuregistris registreeritud Tori vald, mis teeb hetkel kehtivat määra arvestades kahe lapse peale kokku 64,80 eurot kuus. Kolmanda ja iga järgmise lapse eest on vanem lasteasutuse osalustasu maksmisest vabastatud.

8.2 Haridusuuring

Tori Vallavalitsuse esindaja J. Malõh andis teada, et Tori Vallavalitsus viib läbi haridusuuringu, mille käigus korraldatakse küsitlus, et selgitada välja Tammiste piirkonna (Tammiste, Kiisa, Vainu, Rütavere ja Urge külad) ja Tammiste Lasteaia lapsevanemate suhtumist Tammiste külla algkooli rajamise kohta. Küsitlus on anonüümne ja sellele saab vastata kuni 8. septembrini 2019.

8.3. Järgmine hoolekogu koosolek

Koosolekul osalejad leppisid kokku, et järgmine hoolekogu koosolek toimub 16.09.2019.

Maarja Ploom
Koosoleku juhataja
/allkirjastatud digitaalselt/

Oksana Laanemets
Koosoleku protokollija
/allkirjastatud digitaalselt/